



SOMMAIRE

INTRODUCTION	7
1 L'EXAMEN : ÉPREUVES, MÉTHODOLOGIE, ÉPREUVES D'ANNALES	11
FINALITÉS ET OBJECTIFS	12
CHAPITRE 1 COMPRENDRE UN DOCUMENT	17
LES ÉTAPES À SUIVRE POUR BIEN COMPRENDRE UN DOCUMENT	17
PRÉSENTER UNE VIDÉO	19
ENTRAÎNEZ-VOUS !	23
PRÉSENTER ET COMMENTER UNE DOCUMENTATION	24
PRÉSENTER DES TEXTES	36
ENTRAÎNEZ-VOUS !	48
ENTRAÎNEZ-VOUS !	55
ENTRAÎNEZ-VOUS !	73
PRÉSENTER UNE DOCUMENTATION TEXTUELLE ET ICONOGRAPHIQUE	75
ENTRAÎNEZ-VOUS !	84
CHAPITRE 2 DIALOGUER	87
COMMENTAIRE DE DOCUMENTS - PRÉSENTATION DE STAGE	87
POUR SE PRÉSENTER, PARLER DE SOI ET DE SON STAGE	91
2 LES OUTILS DE LA COMMUNICATION	97
CHAPITRE 1 CIVILISATION DES ÉTATS-UNIS ET DU ROYAUME-UNI	99
LES ÉTATS-UNIS D'AMÉRIQUE	99
LE ROYAUME-UNI	104
CHAPITRE 2 ENRICHIR SON VOCABULAIRE	109
COMPRENDRE L'ANGLAIS	109
LA PRESSE - LES ACTUALITÉS - L'ÉCONOMIE	134
S'EXPRIMER EN ANGLAIS	181
CHAPITRE 3 SE PERFECTIONNER EN GRAMMAIRE	211
LA PHRASE	211
LE GROUPE NOMINAL	213
ENTRAÎNEZ-VOUS !	216

ENTRAÎNEZ-VOUS !	228
ENTRAÎNEZ-VOUS !	233
ENTRAÎNEZ-VOUS !	243
ENTRAÎNEZ-VOUS !	247
ENTRAÎNEZ-VOUS !	260
LES QUANTIFICATEURS	261
LA POSSESSION	266
ENTRAÎNEZ-VOUS !	270
LE GROUPE VERBAL	271
ENTRAÎNEZ-VOUS !	287
LES TEMPS	289
RÉCAPITULATIF	312
ENTRAÎNEZ-VOUS !	313
LA CONCORDANCE DES TEMPS	316
LES AUXILIAIRES MODAUX	317
ENTRAÎNEZ-VOUS !	330
CHAPITRE 4 PHONÉTIQUE	333
PHONÉTIQUE ANGLAISE	334
L'ACCENTUATION EN ANGLAIS	337
L'INTONATION EN ANGLAIS	338
4 CORRIGÉS DES EXERCICES	367