



SOMMAIRE

INTRODUCTION	5
CHAPITRE 1 VÉRIFICATION DE L'APPROVISIONNEMENT	7
CHAPITRE 2 PRÉPARATION DES DOCUMENTS D'EXPÉDITION	15
CHAPITRE 3 PLANIFICATION DES ACTIONS LOGISTIQUES	25
CHAPITRE 4 SUIVI DES ACTEURS INTERNES ET EXTERNES	35
CHAPITRE 5 COORDINATION AVEC LES PRESTATAIRES LOGISTIQUES	45
CHAPITRE 6 RELANCE ET GESTION DES ALÉAS	55
CHAPITRE 7 TRANSMISSION DES INSTRUCTIONS DE TRANSPORT	63
CHAPITRE 8 COMMUNICATION AVEC LES ASSURÉS	73
CHAPITRE 9 INTÉGRATION DES CLAUSES CONTRACTUELLES	83
CHAPITRE 10 GESTION DES DÉLAIS ET ÉCHÉANCES	93
CHAPITRE 11 COORDINATION DES ÉTAPES D'EXPÉDITION	103
CHAPITRE 12 UTILISATION DES PLATEFORMES LOGISTIQUES	111
CHAPITRE 13 COMPÉTENCE INTERCULTURELLE EN LOGISTIQUE	119
CHAPITRE 14 PRATIQUES AVANCÉES DE GESTION DES FLUX	127
CHAPITRE 15 TENUE DES DOCUMENTS RÉGLEMENTAIRES	137
CHAPITRE 16 OPTIMISATION DES CHÂÎNES LOGISTIQUES	147
CHAPITRE 17 UTILISATION D'UN ERP LOGISTIQUE	157
CHAPITRE 18 PRATIQUE DE L'ANGLAIS LOGISTIQUE NIVEAU B2	167
CONCLUSION	175