



SOMMAIRE

INTRODUCTION	5
CHAPITRE 1 CRÉATION DE PLANS DE CLASSEMENT	9
CHAPITRE 2 ARCHIVAGE NUMÉRIQUE ET PHYSIQUE	19
CHAPITRE 3 PROTECTION DES DONNÉES CONFIDENTIELLES	27
CHAPITRE 4 NORMES LÉGALES DE CONSERVATION	37
CHAPITRE 5 TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION	47
CHAPITRE 6 AUTOMATISATION DES PROCESSUS DE TRAÇABILITÉ	57
CHAPITRE 7 OUTILS DE GESTION DE L'INFORMATION	67
CHAPITRE 8 STANDARDS DE SÉCURITÉ ET DE CONFIDENTIALITÉ	77
CHAPITRE 9 PROCESSUS DE MISE À JOUR RÉGULIÈRE	87
CHAPITRE 10 CONVERGENCE PAPIER/NUMÉRIQUE	93
CHAPITRE 11 UTILISATION EFFICACE DES RESSOURCES	101
CHAPITRE 12 SURVEILLANCE DES ÉVOLUTIONS TECHNOLOGIQUES	111
CONCLUSION	119