



SOMMAIRE

INTRODUCTION	5
CHAPITRE 1 CRÉATION DE PLANS DE CLASSEMENT	9
CHAPITRE 2 ARCHIVAGE NUMÉRIQUE ET PHYSIQUE	19
CHAPITRE 3 PROTECTION DES DONNÉES CONFIDENTIELLES	29
CHAPITRE 4 NORMES LÉGALES DE CONSERVATION	35
CHAPITRE 5 TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION	43
CHAPITRE 6 AUTOMATISATION DES PROCESSUS DE TRAÇABILITÉ	53
CHAPITRE 7 OUTILS DE GESTION DE L'INFORMATION	61
CHAPITRE 8 STANDARDS DE SÉCURITÉ ET DE CONFIDENTIALITÉ	71
CHAPITRE 9 PROCESSUS DE MISE À JOUR RÉGULIÈRE	79
CHAPITRE 10 CONVERGENCE PAPIER/NUMÉRIQUE	89
CHAPITRE 11 UTILISATION EFFICACE DES RESSOURCES	97
CHAPITRE 12 SURVEILLANCE DES ÉVOLUTIONS TECHNOLOGIQUES	107
CONCLUSION	115